

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 71  
(МАОУ СОШ № 71)

Новая ул., д. 3, Екатеринбург, 620007

Тел. (343) 252-00-20;

e-mail: soch71@eduekb.ru;

<http://школа71.екатеринбург.рф/>

ОКПО: 44669106 ОГРН 1026605403868

ИНН 6662080175 КПП 668501001

06.11.2024 № 322

На № 02-12-2024 от 05.11.2024

Заместителю прокурора Октябрьского  
района города Екатеринбурга  
Масунову Д.О.

Уважаемый Дмитрий Олегович!

В ответ на Ваше требование от 05.11.2024 № 02-12-2024 предоставляем Вам следующие документы:

- 1) Положение МАОУ СОШ № 71 об адаптации обучающихся – иностранных граждан;
- 2) План работы по противодействию терроризму и экстремизму в МАОУ СОШ № 71;
- 3) План мероприятий по гармонизации межэтнических отношений, профилактике национального экстремизма и формированию культуры межнационального общения МАОУ СОШ № 71;
- 4) План противодействия жестокому обращению с детьми в МАОУ СОШ № 71;
- 5) План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАОУ СОШ № 71;
- 6) План мероприятий, проводимых в рамках ЕДП, в МАОУ СОШ № 71;
- 7) План мероприятий правовой направленности;
- 8) План работы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры ЗОЖ.

Директор



Т.А. Шиндина


 Утверждаю:  
 директор MAOU СОШ с № 71  
 Н. А. Швидко  
 приказ № 74.0 - од от 27.08.2024

**План по противодействию терроризму и экстремизму**  
**MAOU СОШ № 71**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** обеспечение координации всех работников ОУ по противодействию экстремизма и терроризма, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи:**

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>				
1.	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Перед каждым уроком, внеурочным и внеклассным мероприятием	Учителя-предметники	
2.	Осмотр здания территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов		Сотрудники охраны	
3.	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности		Сотрудники охраны, зам. директора по АХЧ	
4.	Проверка исправности работы системы оповещения ПО, тревожной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т. п).		Зам. директора по АХЧ	
5.	Контроль сотрудников охраны		Дежурный администратор	
6.	Контроль соблюдения пропускного режима		Дежурный администратор	

7.	Проверка целостности и работоспособности систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации.		Слесарь-сантехник	
8.	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов		Зам. директора по АХЧ	
9.	Контроль выполнения настоящего плана	Ситуационно	администрация	
10.	Оповещение работников и обучающихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации		Зам. директора по безопасности	
11.	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками.	При приеме на работу	Зам. директора по безопасности	
12.	Ознакомление вновь прибывших обучающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности	в течение недели после зачисления	Кл. руководители	
13.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся	в течение недели после зачисления по необходимости	Зам. по безопасности	
14.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	по необходимости	Зам. директора по безопасности	
15.	Ознакомление участников (работников, обучающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	по плану	Зам. по безопасности	
16.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся	по необходимости	Зам. директора по безопасности	
17.	Ознакомление участников (обучающихся и их родителей) выездных мероприятий для обучающихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	по необходимости	Кл. руководители, зам. директора	
18.	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов,	по необходимости	Зам. по по безопасности	

	инструкций) по обеспечению безопасности			
19.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	август	Зам. по безопасности	<i>в план-мето</i>
20.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»		Заместители директора по безопасности	<i>1.09.2024 в план.</i>
21.	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	сентябрь	Заместители директора, сотрудник ОП № 6	
22.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	декабрь	Заместители директора по безопасности	
23.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	январь	Заместители директора по безопасности	
24.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	февраль	Зам. директора по ВР	
25.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	март	Зам. директора по ВР	
26.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	май	Заместители директора, сотрудник ОП № 6	
27.	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	июнь	Заместители директора, сотрудник ОП № 6	
28.	Проверка библиотечного фонда на предмет наличия экстремистской литературы.	май	Зав. библиотекой Зам. директора ПР	
<b>Работа с педагогами</b>				
1.	Тематические беседы с классными руководителями 5-11 классов «Толерантность учителя», «Проблемы воспитания толерантности», «Как обучать толерантности».	ноябрь	Зам. директора ПР. Классные руководители	
2.	Проводить разъяснительную работу по основам действующего законодательства с педагогами школы	В течение года	Зам. директора ПР	
<b>Работа с обучающимися</b>				

1.	Встреча обучающихся с представителями МЧС	по плану	Зам. директора ПР Зам. директора по безопасности	25.10.2024
2.	Беседа с обучающимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	октябрь	Социальный педагог Зам. директора ВР кл. руководители	1.09.2024 25.10.2024
3.	Проведение плановой эвакуации обучающихся	октябрь, апрель	Зам. директора по безопасности	25.09.2024
4.	Встреча обучающихся с представителями ОВД	январь	Зам. директора ПР Зам. директора ВР	сент. 2024 окт.
5.	Конкурс рисунков: «Мы вместе», «Одна страна, одна Россия». Учащиеся 1 - 6 классов.	ноябрь	Классные руководители	
6.	«Пожелаем друг другу добра» или «Наш толерантный класс» - классный час для учащихся 5 - 8 классов.	ноябрь	Классные руководители	
7.	«Беру ответственность на себя» - деловая игра в 9 классах.	ноябрь	Классные руководители учителя обществознания	
8.	«Разрешение конфликта мирным путем» деловая игра в 10 классах.	ноябрь	Классные руководители учителя обществознания	
9.	Дискуссия на тему: «Мы одинаковые – мы разные» в 11 классах	ноябрь	Классные руководители	
10.	В рамках Единого дня профилактики «Свобода мнений» тематическая беседа по профилактике экстремизма с показом презентации «Экстремизму - НЕТ!» (5-11 кл)	март	Зам. директора ПР Кл. руководители Психолог	
11.	Встреча учащихся с представителями ГПС МЧС России	апрель	Зам. директора ВР	
12.	Проведение профилактических бесед с обучающимися по поведению в общественных местах и во время проведения праздничных мероприятий	апрель	Социальный педагог	
13.	Мониторинг аккаунтов социальных сетей обучающихся, состоящих на учете в ПДН, СОП	в течение года (ежемесячно)	Социальный педагог, ПР, психолог	

Утверждаю:  
 директор МАОУ СОШ № 71  
 Н.А. Швидко  
 приказ № 74.0 – од от 27.08.2024



**План**  
**мероприятий по гармонизации межэтнических отношений, профилактике**  
**национального экстремизма и формированию культуры межнационального**  
**общения МАОУ СОШ № 71**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** воспитание толерантной личности, испытывающей уважение к своему народу, гордость за его культурные традиции, ценности и достижения и, в то же время, с уважением относящейся к многообразию культурных традиций других народов и стран.

**Задачи:**

1. Формирование национально-этнической толерантности как одного из инструментов борьбы с экстремизмом.
2. Гармонизация межнациональных и этнокультурных отношений.
3. Создание в ОУ атмосферы уважения к культурным и нравственным ценностям каждого народа.
4. Формирование интереса у обучающихся к культуре.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без надзора родителей во второй половине дня	В течение года	Зам. директора ПР, социальный педагог Кл. руководители	
2.	Организация и проведение встреч с представителями правоохранительных органов, ОДН ОП № 6, ГИБДД	В течение года	Зам. директора ПР, социальный педагог  Кл. руководители	
3	Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность	В течение года	Кл. руководители	
4.	Выявление обучающихся, склонных к участию в неформальных молодежных группировках, проведению индивидуальной работы по профилактике шовинизма и дискриминации по этническому, расовому и конфессиональному признаку	В течение года	Соц. педагог Зам. директора ПР Кл. руководители	
5.	В рамках Единого дня профилактики «Единство разных» просмотр видеоролика «Международный день толерантности»	ноябрь	Кл. руководители	
6.	Единый классный час «Толерантность – путь к миру»	ноябрь	Кл. руководители Зам. директора ВР	
7.	Концерт о любви к Родине	февраль	Зам. директора ВР	
8.	В рамках Единого дня профилактики	март	Зам. директора	

	«Свобода мнений» тематическая беседа по профилактике экстремизма с показом презентации «Экстремизму - НЕТ!» (5-11кл)		ПР, социальный педагог Кл. руководители Психолог	
9.	Познавательная программа по гармонизации межэтнических отношений «Давайте жить дружно!» (1- 4 класс)	март	Зам. директора ВР	
10.	Распространение памятки «Памятка родителям по профилактике экстремизма»	март	Кл. руководители Зам. директор ПР	
11.	Брейн-ринг «Наш дом – Россия»	апрель	Учитель географии	
12.	Размещение информации на сайте ОУ вопросам профилактики экстремизма, формирования установок толерантного отношения в обществе	В течение года	Зам. директора ПР	

Утверждаю:  
директор МАОУ СОШ № 71  
Н.А. Швидко  
приказ № 74.0 - од от 27.08.2024



**План мероприятий  
по противодействию жестокому обращению с детьми в МАОУ СОШ №71  
на 2024-2025 учебный год**

**Цели:**

1. Формирование у обучающихся толерантности, гуманности и уважения к правам человека.
2. Формирование у несовершеннолетних адекватных представлений о правах человека и правилах поведения в опасных ситуациях.
3. Предупреждение случаев жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних в семье.

**Задачи:**

1. Профилактика всех форм насилия над детьми дома, в школе, в общественных местах.
2. Формирование правового пространства в школе, обеспечение и защита прав законных интересов участников образовательного процесса.
3. Создание благоприятной психологической обстановки в школе для участников образовательного процесса.
4. Организация совместной работы с родителями по повышению их уровня образованности и компетентности в различных трудных жизненных ситуациях.
5. Сотрудничество с органами опеки и попечительства, здравоохранения, культуры, правоохранительными органами с целью формирования ответственной и способной к жизни в обществе личности.
6. Способствовать формированию позитивных межличностных отношений в семье, повышению педагогической грамотности родителей.
7. Способствовать повышению правовой грамотности несовершеннолетних, их родителей и родственников через формирование навыков ответственного поведения, в том числе в семьях.
8. Повышать уровень психологической компетентности несовершеннолетних и их родителей.
9. Оказание комплексной помощи семьям, в которых установлены факты жестокого обращения с детьми.

№ п/п	План мероприятий	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Систематизировать нормативные и методические материалы.	сентябрь	Зам. директора ПР	
2.	Разместить на школьном сайте полезную информацию для родителей о жестоком обращении детей	сентябрь	Зам. директора ПР	
3.	На информационных стендах, классных уголках разместить информацию с номером телефона ЕДТ - единого	сентябрь	Зам. директора ПР кл. руководители	




	детского телефона доверия, указать, что звонок бесплатный			
4	МО классных руководителей по теме «Насилие в школе. Буллинг»	март	психолог	
5	Информирование родителей (законных представителей) о методах и полномочиях органов и образовательного учреждения по профилактике насилия в отношении детей	В течение года	Зам. директора ПР кл. руководители	
6	Информирование родителей (законных представителей) об административной, уголовной ответственности за факты насилия в отношении детей	В течение года	кл. руководители	
7	Провести классные часы по выработке умений самостоятельного обращения за помощью в случаях жестокого обращения, насилия со стороны взрослых, сверстников	октябрь	Зам. директора ПР кл. руководители	
8	Провести тренинги по выработке умений самостоятельного обращения за помощью в случаях жестокого обращения, насилия со стороны взрослых, сверстников	апрель	Психолог, зам. директор ПР	
9	Информирование обучающихся об институте Уполномоченного по правам ребенка в г. Екатеринбурге, возможности обращения к нему, специалистам аппарата.	В течение года	Зам. директора ПР кл. руководители	

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 71  
(МАОУ СОШ № 71)

Новая ул., д. 3, Екатеринбург, Свердловская область, 620007  
Тел. (343) 252-00-20; e-mail: soch71@educb.ru; http://школа71.екатеринбург.рф/  
ОКПО 44669106; ОГРН 1026605403868; ИНН/ КПП 6662080175/668501001

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ СОШ № 71  
 Т.А. Шиндина  
приказ от 04.09.2024 № 78.4-од



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДАПТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ - ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об адаптации детей иностранных граждан в МАОУ СОШ №71

(далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), на основании Письма Минпросвещения России от 16.08.2021 N НН-202/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации об организации работы общеобразовательных организаций по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан»).

### **2. Принципы и направления деятельности педагогических работников, осуществляющих языковую и социокультурную адаптацию детей иностранных граждан**

2.1. Характеристики особых образовательных потребностей детей иностранных граждан:

- недостаточный уровень владения русским языком, препятствующий успешному освоению образовательной программы и социализации;

- несоответствие между уровнем знаний, полученных в стране исхода, и российскими образовательными стандартами;

- несоответствие возраста и уровня знаний из-за разных требований и учебных программ;

- эмоциональные трудности, вызванные переживанием миграционного стресса;

- отсутствие или нехватка социальных навыков, соответствующих возрасту, по умолчанию присутствующих у представителей принимающего общества;

- ориентация на нормы и правила культуры страны и региона исхода, отличающихся от принятых в регионе обучения в России.

Таким образом, работа по социализации и языковой адаптации детей иностранных граждан, обучающихся в МАОУ СОШ №71, с одной стороны организовывается системно, а с другой - учитываются индивидуальные особенности социальной ситуации каждого ребёнка

2.2. Деятельность по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан в общеобразовательной организации базируется на следующих принципах:

- принцип включения ребёнка иностранных граждан в общий поток с помощью специальных педагогических приёмов, учитывающих его особые образовательные потребности;

- принцип права на отличия, что предполагает принятие культурной "инаковости" детей иностранных граждан и поддержку её проявления в образовательной среде;

- принцип трансляции культуры через коммуникацию, который означает, что эффективная культурная адаптация осуществляется исключительно через

непосредственное общение с носителями культуры;

- принцип интеграции через сотрудничество, предполагающий, что включение в коллективную деятельность с общими целями и задачами обеспечивает основу межкультурной интеграции;

- принцип билингвизма, предполагающий, что родной язык является не преградой, а ресурсом, как для освоения русского языка, так и для психологического благополучия ребёнка иностранных граждан;

- принцип ресурсности культурных различий, показывающий, что национально- культурная специфика ребёнка иностранных граждан является не барьером, а ресурсом его включения в образовательную среду;

- принцип активного партнерства с родителями и другими родственниками ребёнка иностранных граждан в области его языковой и социокультурной адаптации;

- принцип недопустимости любой формы дискриминации ребёнка иностранных граждан в образовательной среде;

- принцип равенства языков и культур, который утверждает недопустимость выстраивания их иерархии.

2.3. направления деятельности общеобразовательных организаций по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан:

- работа с педагогическим коллективом;
- индивидуальное сопровождение детей иностранных граждан;
- работа с ученическим сообществом образовательной организации;
- работа с родительским сообществом.

### **3. Организационно-методическая деятельность администрации МАОУ СОШ №71 по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан**

3.1. Администрации образовательной организации важно обратить внимание на обеспечение информационно-методического сопровождения педагогов, работающих с детьми иностранных граждан, определяя цели и задачи на каждый учебный год и планируемую деятельность:

- создание условий для профессионального развития учителей по проблемам формирования и развития языковой, речевой и коммуникативной компетенций на уроках русского языка, литературы, во внеурочной деятельности, по вопросам преподавания фонетики, лексики, грамматики в условиях полиэтнического класса через семинары- практикумы, групповые консультации, мастер-классы, участие в конкурсах, публикации, участие в вебинарах;

- осуществление консультирования педагогов-предметников по вопросу сопровождения и обучения детей иностранных граждан, применения диагностического инструментария для определения уровня владения русским языком детей указанной категории, реализации программ дополнительных занятий по обучению русскому языку через индивидуальные и групповые консультации, мастер-классы;

- расширение информационно-методического ресурса для учителей, обучающихся детей иностранных граждан и детей-инофонов русскому языку, через обновление содержания методических материалов, актуальных публикаций.

3.2. Работа в МАОУ СОШ №71 по адаптации детей иностранных граждан может осуществляться в следующих формах:

- организация групповых занятий по изучению русского языка как неродного;
- ведение дневников наблюдения, в которых отражаются индивидуальные маршруты работы с обучающимся, мониторинг эффективности данной работы;
- разработка программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленные на формирование социального опыта обучающихся, принятие норм образовательной среды, воспитание эмоционально положительного ощущения обучающимся в микро- и макросреде;
- организация мероприятий для родителей (законных представителей);
  - проведение систематических мероприятий для обучающихся, направленных на социальную адаптацию (акции, конкурсы рисунков, фестивали, уроки толерантности), участниками которых являются обучающиеся Учреждения, в том числе дети иностранных граждан.
- Формы и содержание деятельности общеобразовательных организаций могут варьироваться.

#### ***4. Индивидуализация образовательного маршрута в соответствии с особыми образовательными потребностями детей иностранных граждан.***

##### **4.1. Психолого-педагогический консилиум.**

4.1.1. Основным механизмом выработки и реализации индивидуальной стратегии сопровождения детей иностранных граждан является психолого-педагогический консилиум (далее - консилиум), одна из задач которого состоит в выявлении трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений по организации психолого- педагогического сопровождения.

4.1.2. Состав консилиума сохраняется, как при работе с детьми других категорий, но при этом включаются учитель (педагог), осуществляющий диагностику уровня владения русским языком детей иностранных граждан, который в дальнейшем будет осуществлять работу по языковой адаптации обучающегося, а также учителя-предметники, определяющие уровень готовности обучения ребёнка иностранных граждан в конкретном классе.

4.1.3. При первичном обследовании принимается коллегиальное решение консилиума. Данный этап предполагает общий анализ особых образовательных потребностей детей иностранных граждан, выявление детей, нуждающихся в адресной поддержке, и выработку общей стратегии индивидуального сопровождения каждого такого обучающегося. Классные руководители совместно с социальным педагогом и педагогом- психологом готовят список обучающихся для обсуждения на консилиуме

4.1.4. В ходе консилиума проводится обсуждение образовательных потребностей каждого ребёнка.

4.1.5. По итогам консилиума составляется список детей иностранных граждан, нуждающихся в индивидуальном сопровождении, и разрабатывается индивидуальный план для каждого обучающегося.

4.1.6. В зависимости от количества детей иностранных граждан в МАОУ СОШ №71, может проводиться дополнительное заседание консилиума.

4.1.7. На последующих этапах проведения консилиума учителя-предметники осуществляют краткий анализ сформированности предметных компетенций, классный руководитель и социальный педагог собирают общую информацию о семейной ситуации и истории развития, анализируют общение ребёнка с одноклассниками и педагогами, выделяют коммуникативные ситуации, в которых возникали сложности. Педагог- психолог, учитель-дефектолог проводят

психологическую диагностику эмоционального состояния личности ребёнка, определяет уровень его адаптации и общую оценку социальных навыков ребёнка.

4.1.8. Второе заседание консилиума предназначено для анализа текущей работы и внесения необходимых корректировок в индивидуальный план. Его рекомендуется проводить не позднее трёх месяцев после первого.

4.1.9. Итоговый консилиум проводится в конце учебного года и предполагает анализ проделанной работы и оценку её эффективности.

4.1.10. Подготовка ко второму и третьему консилиумам предполагает мониторинг языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан, включающий оценку удовлетворенности особых образовательных потребностей.

## **4.2. Психолого-педагогическая поддержка в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы**

4.2.1. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом образовательных потребностей детей иностранных граждан.

4.2.2. С целью индивидуализации содержания образовательной программы ИУП может предусматривать увеличение учебных часов на изучение отдельных предметов обязательной части образовательной программы, в том числе для их углубленного изучения. При этом возможно введение специально разработанных учебных предметов (курсов), обеспечивающих интересы и потребности обучающихся, в том числе этнокультурные (с учётом возможностей организации). Таким образом, при переводе на ИУП возможно учесть, как уровень владения русским языком и соответствующие потребности в его освоении, так и уровень предметных знаний и навыков.

4.2.3. ИУП предусматривает организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся. На этом основании в ИУП могут включаться еженедельные мероприятия, направленные на социализацию детей иностранных граждан, стимулирующие их общение с русскоязычными сверстниками.

4.2.4. ИУП детей иностранных граждан может включать:

- дополнительные занятия по русскому языку;
- дополнительные задания по основным предметам;
- коррекционно-развивающие занятия.

4.2.5. Для успешного преодоления учебных трудностей обучающегося можно использовать следующие действия:

- использование формы проверки знаний, минимизирующей языковые требования: например, ребёнок даёт ответы в форме, соответствующей его языковым способностям (письменной или устной, подготовленной дома видеозаписи, в виде презентации на компьютере, в виде рисунка);

- предоставление дополнительного времени для выполнения тестовых заданий, уменьшение их количества, упрощение содержания;

- временное использование персональных инклюзивных критериев оценки, оценивающих индивидуальный прогресс ребёнка и его собственные усилия, например, использование трехуровневой системы оценки динамики усвоения предмета:

а) ребёнок усваивает предмет медленнее, чем в предшествующий диапазон оценивания;

б) ребёнок усваивает предмет в том же темпе;

в) ребёнок усваивает предмет быстрее.

4.2.6. Для облегчения организации разноуровневого обучения детей иностранных граждан успешно применяется технология наставничества. Роль наставника конкретного ученика могут взять на себя одноклассники, имеющие

отношение к тому же этносу/стране происхождения, что и ребёнок, испытывающий трудности в обучении. Также данную функцию могут выполнять обучающиеся, старшие по возрасту, что способствует более быстрому включению вновь прибывшего ребёнка в социокультурное пространство России. Вместе с тем необходимо в части организации наставничества со стороны сверстников и обучающихся старших классов учитывать риски, и не допускать статусно-иерархических субкультур по отношению к конкретному обучающемуся.

#### **4.3. Работа с педагогическим коллективом (межкультурная компетентность педагога как ключевое условие успешности работы с детьми иностранных граждан)**

4.3.1. Межкультурная компетентность - важнейшая профессиональная характеристика, обеспечивающая успешную профессиональную деятельность педагога по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан.

4.3.2. Первая составляющая межкультурной компетентности является универсальной и относится ко всем сферам профессиональной деятельности. Она состоит из четырёх компонентов:

- ✓ Межкультурная стабильность. Характеристика педагога, обеспечивающая устойчивость к стрессовым ситуациям межкультурного общения. Это сочетание умения управлять своим эмоциональным состоянием и конструктивного отношения к успехам и неудачам, в том числе в работе с детьми.
- ✓ Межкультурный интерес. Желание общаться с людьми из других культур, интерес к культуре и культурным различиям. Стремление активно включаться в межкультурное взаимодействие.
- ✓ Отсутствие этноцентризма. Установка на уважение и принятие культурного разнообразия. Отношение к культурным различиям как к множеству вариантов при отсутствии превосходства той или иной культуры.
- ✓ Управление межкультурным взаимодействием. Владение широким спектром коммуникативных навыков, важных при межкультурном общении, обеспечивающих подстройку под собеседника из другой культуры и позволяющих договориться с ним.

4.3.3. Повышение квалификации педагогов, работающих с такими обучающимися, может вестись по нескольким основным направлениям:

- подготовка по методике преподавания русского языка как иностранного;
- освоение принципов и технологий инклюзивного образования;
- повышение межкультурной компетентности педагогов образовательной организации.

### **5. Организационно-методическая деятельность педагогов по языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан**

#### **5.1. Оценка особых образовательных потребностей**

5.1.1. При первичном знакомстве с ребёнком иностранных граждан и его семьёй рекомендуется задать ряд вопросов: "Как правильно произносить имя ребёнка и имена его родителей?", "Какими языками владеет ребёнок? Каков его уровень владения этими языками?", "Как звучат на родном языке ребёнка приветствие, а также "спасибо", "присоединяйся", "молодец!", "очень хорошо" и иные вопросы первичного общения с семьёй ребёнком?".

5.1.2. Важно уточнить вероисповедание ребёнка и его семьи, наличие особенностей религиозной жизни семьи, а также влияние таких особенностей на участие ребёнка в жизни школы, общении с одноклассниками. Также рекомендуется получить информацию о возможных культурных особенностях, касающихся пищи, украшений, одежды, которые могут повлиять на состояние или поведение ребёнка в

школе (например, его отношение к меню в школьной столовой).

5.1.3. Уровень владения русским языком оценивается по всем видам речевой деятельности (индикаторам): говорение, чтение, аудирование, письмо.

5.1.4. Для детей 6-9 лет проводится собеседование, а не тестирование, в ходе которого определяются уровень владения русским языком и наличие минимальных предметных знаний, соответствующих возрасту ребёнка.

5.1.5. Тестирование должны проводить квалифицированные педагоги, владеющие методикой обучения русскому языку как иностранному. Тогда по итогам тестирования они смогут составить компетентное заключение с рекомендациями по дальнейшей индивидуальной траектории обучения ребёнка. При оценке уровня языковой адаптации следует учитывать, что в большинстве семей иностранных граждан доминирующим языком общения является их родной язык, либо он используется наравне с русским языком.

5.1.6. Сформированность речевых умений и навыков определяется дифференцированно по каждому виду речевой деятельности. Подобный дифференцированный подход позволяет наиболее точно оценить возможности ребёнка и спрогнозировать его дальнейший образовательный маршрут.

5.1.7. Оценка предметных компетенций может быть полностью осуществлена учителями-предметниками только при условии достаточного владения русским языком. При недостаточном владении русским языком акцент желательно сделать на оценке обучаемости ребёнка, которую проводит педагог-психолог.

5.1.8. Эмоциональное состояние ребёнка оценивается с помощью инструментария, используемого педагогом-психологом для психологической диагностики.

5.1.9. Для детей, плохо владеющих русским языком, рекомендуется использовать невербальные, рисуночные методики.

5.1.10. Особенности культурной адаптации можно оценить с помощью программы оценки адаптации детей и подростков из семей иностранных граждан к поликультурной образовательной среде.

5.1.11. Возможно ведение дневника наблюдения педагогом, в котором будут отражены индивидуальные маршруты и мониторинг эффективности, а также методики и технологии, которые будут определять успешность адаптации детей иностранных граждан, позволят сделать работу более эффективной в проработке индивидуальных образовательных потребностей.

## **5.2. Меры по индивидуальной поддержке**

### **5.2.1. Психолого-педагогическая поддержка в освоении русского языка**

5.2.1.1. Дополнительная языковая подготовка детей иностранных граждан в области русского языка по методике "русский как иностранный" направлена на формирование языковых компетенций, необходимых для освоения образовательных программ. В соответствии с действующим профессиональным стандартом педагог должен уметь использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе тех, для которых русский язык не является родным. Основным из таких специальных подходов является методика преподавания русского языка как иностранного, овладение которой в условиях современной социокультурной среды важно не только для преподавателей русского языка и литературы, но и для педагогов-предметников, учителей начальной школы.

5.2.1.2. Подходами к организации обучения детей иностранных граждан русскому языку могут являться:

1) интенсивное обучение языку в течение года в отдельной группе, но в той же образовательной организации, после чего дети включаются в общеобразовательный процесс на общих основаниях со сверстниками;

2) сочетание занятий в обычном классе с дополнительными занятиями по русскому языку и возможностью организации обучения по индивидуальному плану, с использованием специализированных учебных пособий и учебно-методических комплексов на обычных уроках;

3) полное погружение детей иностранных граждан в новую языковую и культурную среду с возможностью получения периодических консультаций.

5.2.2. Психолого-педагогическая поддержка эмоционального благополучия

5.2.2.1. Основные направления работы в области индивидуальной психологической помощи с помощью широкого арсенала средств педагога-психолога:

- напряжение, сопровождающее усилия, необходимые для психологической адаптации;
- чувство потери или лишения (статуса, друзей, родины);
- чувство отверженности и отвержения со стороны принимающего общества;
- сбой в ролевой структуре (ролях и ожиданиях), путаница

в самоидентификации, ценностях, чувствах;

- чувство тревоги, основанное на различных эмоциях (удивление, отвращение, возмущение, негодование), возникающих в результате осознания культурных различий;

- чувство бессилия, неполноценности в результате осознания неспособности справиться с новой ситуацией.

5.2.3. Психолого-педагогическая поддержка и социально-педагогическое сопровождение освоения социальных навыков

5.2.3.1. Основные направления данной деятельности:

- ознакомление ребёнка с повседневной организацией жизни в классе, его распорядком, организация мониторинга понимания ребёнком заданий и поручений учителей;

- создание в классе такой обстановки, чтобы дети иностранных граждан могли ошибаться, не испытывая страха показаться смешными;

- обучение детей иностранных граждан, недостаточно владеющих русским языком, способам, которыми они могут помочь учителям и одноклассникам понять, что было ими сказано, используя картинки, жесты и письменную речь;

- обучение вопросам, которые дети иностранных граждан могут задавать для уточнения и для подтверждения правильности их понимания;

- использование ролевого тренинга, направленного на отработку социальных навыков, являющихся наиболее важными для общения в конкретной социокультурной среде.

5.2.4. Психолого-педагогическая поддержка и социально-педагогическое сопровождение освоения культурных правил и норм, необходимых для успешного включения в образовательное пространство МАОУ СОШ №71

5.2.4.1. Освоение культурных правил и норм реализуется через правильную организацию повседневного межкультурного взаимодействия. Это построение образовательной деятельности, обеспечивающей реальное позитивное взаимодействие между детьми из разных культур, между детьми иностранных граждан и представителями принимающего общества.

5.2.4.2. С точки зрения оптимизации социокультурной и языковой адаптации детей иностранных граждан также целесообразно расширить возможности их общения с ровесниками. Важно вовлекать ребёнка в систему дополнительного образования (посещение кружков, секций) и внеурочную деятельность.

5.2.4.3. Освоение культурных правил и норм более успешно, если дети иностранных граждан включены в активную проектную деятельность, а также в любые виды творческой деятельности, позволяющие выявить их таланты и раскрыть их возможности: общешкольный день проектов, день самоуправления, театр,



ансамбль, кружки, выставки, школа вожатых, школа волонтеров, подготовка праздников, экскурсии, поездки и т.д. Такая деятельность способствует повышению их статуса в среде сверстников.

5.2.4.4. Учебная и воспитательная работа по разъяснению норм поведения, этикета общения проводится педагогами не только с детьми иностранных граждан, но и в целом с многонациональными классными коллективами в рамках общих видов учебной и внеучебной работы, внеурочной деятельности: тематические «этикетные» уроки, классные часы, диспуты и иное.

#### **6. Работа с ученическим сообществом МАОУ СОШ №71**

6.1. Формирование инклюзивной по отношению к детям иностранных граждан среды МАОУ СОШ №71, включая меры по недопущению дискриминации со стороны всех участников образовательных отношений, требует вовлечения в эту деятельность всех обучающихся. При этом мероприятия культурно-просветительского характера (фестивали культур и подобное) не решают данную задачу в полной мере.

6.2. Эффективной технологией, позволяющей решить данную задачу, является межкультурный тренинг. Это разновидность социально-психологического тренинга, направленного на развитие навыков межкультурной коммуникации.

В ходе межкультурного тренинга используются упражнения, позволяющие обучающимся сформировать представление о разнообразии как ценности и о культуре как о системе правил.

Занятия с элементами межкультурного тренинга проводятся классным руководителем и (или) педагогом-психологом в рамках внеурочной деятельности со всем классом или с подгруппой.

6.3. Для обеспечения инклюзивной культуры необходима интенсификация повседневного межкультурного диалога, а также снижение взаимной предубежденности. Такого рода задачи решаются через обеспечение позитивной взаимозависимости обучающихся друг с другом, наиболее эффективно реализуемых через технологию «обучение в сотрудничестве», которая может применяться и в урочной, и во внеурочной деятельности, и в дополнительном образовании.

Основные принципы обучения в сотрудничестве - общность целей и задач, индивидуальная ответственность, равные возможности достижения успеха для всех членов группы. Общность целей подразумевает, что все участники разделяют общее стремление как можно лучше выполнить предложенное задание и для этого они готовы помогать друг другу и сотрудничать. Индивидуальная ответственность предполагает, что каждый обучающийся получает собственное задание и оценку за его выполнение.

Такая форма обучения воспитывает и развивает многие социальные навыки, позволяющие взаимодействовать людям с разными системами ценностей, обычаями, установками, стилями мышления.

6.4. Для формирования инклюзивной по отношению к детям иностранных граждан среды МАОУ СОШ №71 используются ресурсы оформления класса, показывающего важную роль различных этнических, культурных, социальных групп в формировании культуры страны и школы. Использование педагогом значимой информации, имеющей прямое отношение к этносу, культуре, традициям, языку конкретного ученика, может не только повысить мотивацию этого ребёнка к изучению предмета, преподаваемого данным педагогом, но и вызвать у его одноклассников любопытство и интерес к теме этнокультурного многообразия России и мира, способствовать расширению кругозора всех обучающихся.

6.5. Включая в образовательную среду детей иностранных граждан, крайне важно формировать условия не только для освоения ребёнком языка, социальных

норм и культурных кодов принимающего общества, но и способствовать сохранению им собственной этнокультурной идентичности. Оптимально, когда ребёнок имеет возможность на дополнительных занятиях факультативно изучать язык и культуру собственного народа. Если же такой возможности нет, педагоги не должны забывать о важности проведения сравнений (применения кросскультурных методов) и обращения к этнокультурным знаниям при освоении ребёнком тех или иных норм и правил, этикета общения, принятого в России.

### **7. Работа педагога с родителями**

7.1. Важной составляющей индивидуальной поддержки ребёнка иностранных граждан является работа с его родителями. Под родителями понимается не только непосредственные родители ребёнка иностранных граждан, но и все взрослые, кто вовлечён в его воспитание и принимает ключевые решения, с ним связанные. Классный руководитель устанавливает контакт с родителями, узнаёт их потребности и интересы, связанные с обучением.

7.2. Большое значение имеет сотрудничество с родителями в плане освоения ребёнком русского языка. Категорически не требовать от родителей говорить с ребёнком дома только по-русски, это противоречит принципу бикультурности и билингвизма. Целесообразно проанализировать языковую ситуацию в семье (на каком языке говорят все члены семьи) и совместно с родителями выработать меры поддержки русского языка: читать ребёнку вслух книги на русском, смотреть вместе и обсуждать фильмы, выделить час в день, когда дома будут говорить только по-русски и т.п.

7.3. Интеграция родителей из числа иностранных граждан осуществляется через разнообразные формы, в том числе и совместной работы с родителями и детьми: родительские собрания, родительские клубы, выездные лагеря, экскурсии, иные неформальные мероприятия. Следует привлекать родителей детей иностранных граждан к участию в жизни класса и родительского сообщества, причём по максимально широкому кругу вопросов, не ограничиваясь этнокультурной тематикой.

### **8. Оценка успешности языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан педагогом**

8.1. Образовательные результаты детей иностранных граждан не включаются в общую оценку уровня эффективности деятельности МАОУ СОШ №71

8.2. Оценка эффективности деятельности по динамике образовательных результатов детей из семей иностранных граждан проводится путём сравнения итогов входной (в начале года) и итоговой (в конце учебного года) диагностик.

8.3. Индивидуальные критерии эффективности деятельности в области языковой и социокультурной адаптации ребёнка иностранных граждан в МАОУ СОШ №71

представляют собой конечные результаты данной работы:

- ✓ сформированность компетенций в области русского языка, необходимых для освоения адаптированной основной общеобразовательной программы;
- ✓ освоение ребёнком предметных компетенций на уровне, необходимом для включения в образовательный процесс, соответствующий возрастной группе;
- ✓ эмоционально-психологическое благополучие ребёнка иностранных граждан;
- ✓ наличие у ребёнка социальных навыков, необходимых для успешного обучения и социализации;

- ✓ освоение ребёнком культурных правил и норм, необходимых для успешного включения в образовательное пространство.

8.4. Оценивается степень инклюзивности по отношению к детям Иностранных граждан среды Учреждения в целом, включая эффективность мер по недопущению дискриминации со стороны всех участников образовательных отношений.

8.5. Существуют два варианта неинклюзивной образовательной среды:

- ✓ безразличие к работе с детьми иностранных граждан, восприятие данной темы как неактуальной, не требующей специального внимания. Это либо полное игнорирование работы с детьми иностранных граждан в образовательной среде, либо избегание каких-либо действий, с этим связанных;
  - ✓ восприятие таких детей как проблемы, трудности, с которыми сталкиваются система образования и все участники образовательного процесса. Наличие детей иностранных граждан воспринимается как фактор, запрещающий, ограничивающий и препятствующий достижению образовательной организацией своих целей.

8.6. Из двух вариантов инклюзивной образовательной среды первый характерен для организации, начинающей свою деятельность в области языковой и социокультурной адаптации детей иностранных граждан.

Второй вариант инклюзивной образовательной среды характерен для организаций, полностью сформировавших инклюзивную по отношению к таким детям образовательную среду через:

- восприятие детей иностранных граждан как вызова, который требует усилий и затраты ресурсов для того, чтобы обратить его в позитивную сторону;
- восприятие детей иностранных граждан как ценного ресурса, способствующего развитию образовательной среды и нуждающегося в поощрении и содействии.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71  
620007 г. Екатеринбург ул. Новая, 3 Тел./факс 252-00-20**

№ 74.0- од

27.08.2024 г.

**ПРИКАЗ**

**«Об организации профилактической работы»**

Во исполнение Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с целью активизации деятельности педагогических работников школы по профилактике асоциальных проявлений у учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить каждую пятницу месяца Днем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Утвердить:
  - 2.1. План работы МАОУ СОШ № 71 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Приложение №1).
  - 2.2. План мероприятий по проведению Дней профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (Приложение №2).
  - 2.3. План мероприятий правовой направленности в МАОУ СОШ № 71 (Приложение №3).
  - 2.4. План по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних (Приложение №4).
  - 2.5. План мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми в МАОУ СОШ №71
  - 2.6. План мероприятий по гармонизации межэтнических отношений, профилактике национального экстремизма и формированию культуры межнационального общения МАОУ СОШ № 71
  - 2.7. План по противодействию терроризму и экстремизму МАОУ СОШ № 71
  - 2.8. План деятельности социального педагога.
3. Дежурным учителям ежедневно осуществлять оперативный контроль за посещаемостью учащихся учебных занятий.
4. Классным руководителям 1 -11 классов:
  - 4.1. Своевременно выяснять причину пропусков, особо контролировать трудных подростков.
  - 4.2. Обеспечить максимальную занятость учащихся, состоящих на учете в ПДН; внутри школьном учете, во второй половине дня.
  - 4.3. Ежедневно в конце учебного дня проводить «Минутки здоровья» по пропаганде здорового образа жизни.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**План работы**  
**по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
<b>Организационная деятельность</b>			
1	Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений совместно с ПДН ОП №6		Заместитель директора по правовой работе
2	Составление социального паспорта класса, школы.	сентябрь	Классный руководитель, Заместитель директора по правовой работе
3	Ведение картотеки учащихся из неблагополучных семей, учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, карты семьи.	В течение года	Социальный педагог
4	Выявление и постановка на учёт детей с отклоняющимся поведением, вовлечение их в спортивные секции и кружки.	В течение года	Классный руководитель, Заместитель директора по правовой работе
5	Проведение операции «подросток» (посещение семей микрорайона школы, выявление учащихся, не посещающих школу)	По плану	Заместитель директора по правовой работе, педагог-психолог
6	Планирование работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании.	Сентябрь	педагог-психолог
7	Организация работы Совета по профилактике правонарушений.	1 раз в четверть	Заместитель директора по правовой работе Социальный педагог
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Изучение законов и нормативно правовых актов, регулирующие деятельность комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		
2	Составление аналитических справок		

<b>Работа с учащимися</b>		
		педагог-психолог
1	Выявление причин отклонений в поведении;	
2	Беседы педагога-психолога, классного руководителя, администрации школы с подростком;	1 раз в четверть
3	Приглашение на Совет по профилактике правонарушений;	1 раз в четверть
4	Беседы инспектора ПДН	По плану
5	Вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции;	сентябрь
6	Направление представлений в КДН;	По необходимости
7	Проведение тренинговых занятий с категорией таких учащихся	По плану педагога-психолога
<b>Организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»:</b>		
1	Охват организованным отдыхом подростков «группы риска» в течение года каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года;	В течение года
2	Организация рабочих мест в трудовой бригаде при школе в летний период;	июнь
3	Проведение семинаров-практикумов «Вместе к успеху».	В течение года (Общая длительность 10 часов)
	<b>1.Я - успешный?!</b> 1.Организационный момент 2.Разогрев: Упражнение «Ассоциации» 3. Деятельность: работа с высказываниями 4. Информирование (теоретическая часть) 5. Работа с понятиями 6. Упражнение «Колесо Жизни»	Классные руководители Заместитель директора по правовой работе

		<p>7. Анализ биографической статьи</p> <p>8. Работа с буклетом. Обмен мнениями</p> <p>9. Закрепление: создание синквейна.</p> <p>10. Творческое моделирование</p> <p>11. Завершение семинара-практикума (рефлексия)</p>	
<p>Заместитель директора по п правовой работе</p>	<p>декабрь</p>	<p><b>2. Мотивация успеха</b></p> <p>1. Мозговой штурм. Как вы понимаете выражение «мотивация успеха»? (создание кластера семантического поля)</p> <p>2. Самодиагностика «Мотивация успеха и боязнь неудачи».</p> <p>3. Информирование (тематическое выступление ведущего)</p> <p>4. Деятельность: работа на позитивным отношении к ошибкам</p> <p>Деятельность: работа с группой «Проблемный вопрос»</p> <p>5. Упражнение «Разговор со сменной позиций».</p> <p>6. Упражнение "Ценности и мотивация"</p> <p>7. Зключительная самостоятельная деятельность: составление письменного рассказа «Моя успешная работа».</p> <p>8. Завершение семинара-практикума (рефлексия)</p>	
<p>Социальный педагог Заместитель директора по правовой работе</p>	<p>март</p>	<p><b>3. Мой жизненный путь. Перспектива успеха</b></p> <p>1. Игра – энергизатор «Я люблю себя за то»</p> <p>2. Мозговой штурм</p> <p>3. Информирование. Можно ли вообще прогнозировать жизненный успех???</p> <p>4. Обмен мнениями</p> <p>5. Упражнение «Мои качества личности»</p> <p>6. Обмен мнениями</p> <p>7. Упражнение «Золотой стул».</p> <p>8. Деятельность: «Характеристика уверенного и неуверенного человека</p> <p>9. Информирование. Знакомство с навыками самопрезентации.</p> <p>10. Упражнение «Личное пространство</p>	

11. Релаксационное упражнение «Машина времени» Завершение семинара-практикума (рефлексия)			
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся	Сентябрь январь	Заместитель директора о правовой работе. Классный руководитель
2	Родительское собрание с включением вопросов данной тематики	1 раз в четверть	Классный руководитель
3	Составление плана работы по профилактике асоциального поведения учащихся для каждого класса (1-11)	сентябрь	Классный руководитель
4	Выявление учащихся, желающих, время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возврату их в школу	По факту пропуска занятий	Заместитель директора по правовой работе Классный руководитель
<b>Работа с родителями</b>			
1	Выбор родительского комитета в классах.	сентябрь	Классный руководитель
2	Выбор родителей в Совет по профилактике правонарушений.	сентябрь	Заместитель директора по правовой работе Классный руководитель
3	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.		Классные руководители
4	Привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий	По плану классного руководителя	Классный руководитель
5	Выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и постановка их на внутришкольный контроль.	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель Заместитель директора по правовой работе
6	Посещение по месту жительства семей, находящихся в социально-опасном положении, направление ходатайств в реабилитационный центр «Отрада»	Раз в полугодие	Заместитель директора по правовой работе Классный руководитель
7	Организация консультаций специалистов: психологов, педагогов, медицинского работника для родителей.	1 раз в четверть	Педагог-психолог, Заместитель директора по правовой работе, школьный врач.
<b>Взаимодействие с субъектами профилактики</b>			



1	Совместный рейд в местах скопления учащихся (микрорайон пос.Компрессорный) и обход учащихся, состоящих на учете с инспекторами ПДН	Совместный план с ОП №6	Заместитель директора по правовой работе, инспектор ПДН.
2	Проведение видеолекций для старшеклассников «Право на жизнь». Встречи со специалистами Наркологического диспансера, центра СПИД.	По плану школы	Специалисты здравоохранения
3	Разработать совместные мероприятия с семьями «группы риска» с органами опеки и попечительства.	По плану	Заместитель директора по правовой работе
4	Провести расширенный Совет профилактики совместно с внешними субъектами профилактики: инспектором ПДН ОП №6, педагогами школы, представителями ТКДН и ЗП, работниками прокуратуры.	В начале года	Заместитель директора по правовой работе Инспектор ПДН Работник ТКДН и ЗП

**План мероприятий,  
проводимый в рамках единого дня профилактики на 2024-2025 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>вид деятельности</b>	<b>время проведения</b>	<b>участники</b>	<b>ответственный</b>
1.	Проверка внешнего вида учащихся, контроль посещаемости уроков и опозданий	7.30- 8.00	1-11 классы	Дежурный администратор, Заместитель директора по правовой работе дежурный учитель
	День солидарности в борьбе с терроризмом	4 сентября	1-11	Классные руководители
	«ЕКБ –выбор в пользу жизни» (популяризация трезвого образа жизни, профилактика трезвого образа жизни)	9 сентября	1-11	
	«Защити город от наркотиков (профилактика употребления ПАВ	09-22.октября	1-11	Классные руководители
	«Екатеринбург – город свободный от табачного дыма» -интернет проект	16 ноября	1-11	Классные руководители
	«Знаю и не боюсь» (профилактика ВИЧ и других социально обусловленных заболеваний	1 декабря	10-11 классы	Классные руководители
	«Здоровая инициатива., молодые –молодым» (интернет проект)	5 декабря	5-10	Классные руководители
3.	«Мечтай! Действуй! Двигайся! (интернет проект)	январь	1-8	Классные руководители
	«Мы ждем тебя в реальности» (интернет проект)	13 февраля		Классные руководители

	Защити город от наркотиков	14-17 марта		Классные руководители
	«Успей жить» (интернет проект)	7 апреля		Классные руководители
	«Екатеринбург – город свободны от табачного дыма» (профилактика табакокурения)	31 мая		Классные руководители
	2 Уралцы выбирают здоровье» (антинаркотический месячник)	26 июня	5-8,10 классы	Классные руководители
	Заседание Совета профилактики, координационного совета по итогам контроля за посещаемостью и поведению учащихся	16.00-18.00	1-11 классы, классные руководители, учителя-предметники, родители	Заместитель директора по правовой работе, Зам. директора по УВР, социальный педагог.
4.	Беседа с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДН о правилах поведения во время учебного процесса и во внеурочное время	14.10-16.00	учащиеся, состоящие на учете в ПДН, ВШУ.	Инспектор по делам несовершеннолетних.
5.	Посещение семей учащихся состоящих на внутришкольном контроле	17.00-19.00	семьи учащихся	Заместитель директора по правовой работе, классные руководители.
6.	Информирование родителей о поведении и успеваемости учащихся, состоящих на учете, по итогам недели	15.00-20.00	Родители, учащиеся, учителя	Классные руководители 1-11 классов

План мероприятий правовой направленности на 2024-2025 уч.год

№	Дата	Мероприятие	Классы	Ответственные
1	Сентябрь	1. Беседа с учащимися: «Знаешь ли ты закон?» 2. Беседы по ПДД 3. Индивидуальные консультации для родителей.	9-10 1-4	Инспектор ГИБДД, зам. директора по правовой работе . классные руководители Педагог – психолог
2	Октябрь	1. Беседы на тему: «Наркотики!!!». 2. Часы общения «Курение – зависимость или привычка» 3. Книжные выставки: «Дети и преступность», «Ответственность молодежи перед законом», «Наркобеда» 3. Беседы по ПДД 4. Индивидуальные консультации для родителей.	8-10 4-10 1-11	зам. директора по правовой работе. Школьный врач Школьный библиотекарь Классные руководители, учителя общественнознания
3	Ноябрь	1. Беседы на тему: «Преступление и наказание». 2. Семинар классных руководителей. Тема: «Дисциплина в школе» 3. Познавательная беседа: “Наши права и обязанности” 4. Индивидуальные консультации для родителей.	1-8 1-4 5-11	Инспектор ПДН, Инспектор ГИБДД, зам. директора по правовой работе. Классные руководители, учителя общественнознания Педагог - психолог
4	Декабрь	1. Беседа на тему «Административное право. Правонарушения. Взыскания». 2. Беседа на тему «Уголовное право. Преступление. Ответственность». 3. Часы общения «Россия - правовое государство»(12 декабря) 4. Родительское собрание. Тема: Общешкольное родительское собрание по вопросам профилактики зависимостей	5-8 9-10 1-10 1-4 7-11	Зам. директора директора по правовой работе. Классные руководители, учителя общественнознания врач-нарколог -Лугинин Леонид Николаевич

5	Февраль	1. Беседа на тему: «Выбери правильный путь». 2. Индивидуальные консультации для родителей.	7-11 7-11	Заместитель директора по правовой работе, классные руководители Педагог - психолог	
6	Март	1. Родительское собрание. Тема: «Как уберечь детей от пагубных привычек». 2. Беседа на тему: «Грудное право и несовершеннолетние». 3. Участие в конкурсе агитбригад по ПДД 4. Индивидуальные консультации для родителей.	5-6 8-10 4-5 7-11	врач-нарколог, зам. директора по правовой работе. Классные руководители. Педагог - психолог  Классные руководители	
7.	Апрель	1. . Беседы по ПДД. 2. Индивидуальные консультации для родителей.	1-5 5-8	Инспектор ПДН, зам. директора по правовой работе. Кл. руководители Педагог - психолог	
8.	Май	1. Беседы по ПДД. 2. Анкетирование, мониторинг по правовым знаниям. 3. Индивидуальные консультации для родителей.	1-6 1-9	Инспектор ГИБДД, директора по правовой работе.  Инспектор ПДН, директора по правовой работе. Педагог - психолог	

**План работы**  
**по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ**  
**и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних на 2024-2025 уч.год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
<b>Организационная деятельность</b>			
1.	Знакомство с «Едиными требованиями школы».	Сентябрь	Администрация школы
2.	Месячник «Внимание, дети!».	Сентябрь	Зам. Директора по директора по правовой работе.
3.	Работа по выявлению обучающихся группы риска, сбор информации. Составление банка данных семей, находящихся в социально опасном положении.	Сентябрь - октябрь	Зам. Директора по правовой работе
4.	Оформление стенда за здоровый образ жизни, на правовую тематику и Уголков здоровья в классах	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по правовой работе. классные руководители
5.	Проверка-рейд: «Внешний вид учащихся. Состояние раздевалок»	В течение года	Администрация школы
6.	Постановка на школьный учёт детей группы «риска», и состоящих на учёте ПДН	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по В.Р.
7.	Оформление карт ППС детей, состоящих на ВШУ и состоящих на учёте ПДН с целью всестороннего изучения личности	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по праву, Психолог, Инспектор ПДН
9.	Организация акций «Молодежь за здоровый образ жизни»	По плану	Зам. Директора по праву, классные руководители, учителя физической культуры
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>			

1.	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся (ППС)	В течение года	Кл. руководители, Инспектор ПДН, Зам. директора по праву, Психолог
2.	Совет помощи. Отчеты классных руководителей о проведенной о проведенной работе по пропаганде ЗОЖ, воспитательной и профилактической работе по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек: наркомании, алкоголизма, курения.	По графику	Зам. Директора по ВР, Социальный педагог.
3.	Психологическая коррекция взаимоотношений учителей с детьми «группы риска».	В течение года	Психолог, Зам. директора по праву
4.	Подведение итогов работы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних на МО классных руководителей	Май	Зам. директора по праву Учителя физической культуры, классные руководители
<b>Работа с учащимися</b>			
1.	Проведение Уроков и Дней здоровья	сентябрь	Администрация школы, классные руководители
2.	Проведение классных часов, бесед, лекций, уроков ОПЗ и ОБЖ по теме: «Правила поведения в школе», «Можно ли быть свободным без ответственности», «Безвредного табака не бывает» «Ответственность за хранение, приобретение наркотических веществ».	Месячник	Кл. руководители, Учитель ОБЖ
3.	Часы общения «Вся правда о наркотиках»	октябрь	Кл. руководители, Инспектор ПДН, Зам. директора по праву Психолог
4.	Книжные выставки: «Дети и преступность», «Ответственность молодежи перед законом», «Наркобеда»	октябрь	Библиотекарь, классные руководители
5.	Акции: «Будущее своими руками»; «Школа без наркотиков»; «Подросток и закон».	сентябрь	Зам. директора по праву учителя физ. Воспитания, классные руководители.
6.			
7.	Проведение лекториев с показом видеофильмов по профилактике	В течение года	Учитель ОБЖ, Классные

			руководители
	потребления табака, наркотиков, алкоголя		Зам. директора по праву Школьный врач. Зам. директора по праву
8.	Профилактика ВИЧ-инфекций среди несовершеннолетних. Акция «За жизнь в ответе»	1-10 декабря	Зам. Директора по праву, учитель изо
9.	Конкурс рисунков «СКАЖЕМ ВРЕДНЫМ ПРИВЫЧКАМ - НЕТ» (5-7 кл.)	ноябрь	Зам. директора по праву, работники правоохранительных органов, прокуратуры, инспектор ПДН.
10.	Классные часы, линейки, встречи с работниками МВД, суда и прокуратуры по данной тематике	В течение года	Классные руководители
11.	Вовлечение подростков в работу кружков, секций во внеклассную деятельность.	В течение года	Школьный врач, Зам. директора по праву
12.	Организация тематических встреч с врачами: наркологом.	В течение года	Работники праву Зам. директора по праву хранительных органов, Классные руководители.
13.	Профилактика экстремизма среди несовершеннолетних «Свобода мнений»	13 -22 февраля	Зам. директора по праву
14.	Контроль посещаемости школы, успеваемости учащихся, особенно	ежемесячно	Зам. директора по праву
15.	Участие в общешкольных и городских мероприятиях, в том числе спортивных	По плану ВР	Зам. директора по праву классные руководители
16.	Индивидуальная работа с «трудными» детьми. Встречи с инспекторами ПДН.	В течение года	Зам. директора по праву классные руководители, социальный педагог
17.	Приглашение работников ОПДН, ГИБДД, ОП №6, суда, прокуратуры для проведения лекций, бесед, разъяснения прав и обязанностей с детьми и родителями.	В рамках месячника правовых знаний	Зам. директора по праву.
18.	Пропаганда здорового образа жизни «Твое здоровье – твой выбор»	1 – 10 апреля	Зам. директора по праву, учителя физ. воспитания, Кл. руководители.
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Составление квартальных отчётов по деятельности с учащимися-правонарушителями, состоящими на контроле в ОДН, ТКДН и ЗП	В течение года, раз в квартал	Классные руководители, инспектор ОДН, зам. директора по праву.



2.	Семинар классных руководителей. Тема: «Дисциплина в школе»	Февраль	зам. директора по праву, Психолог
3.	Семинары, совещания, «круглые столы» с психологом, классными руководителями по данной тематике с привлечением специалистов.	По плану	
4.	Контроль за работой классных руководителей с «трудными» детьми, выполнением плана воспитательной работы	В течение года	Зам. Директора по праву, социальный педагог
5.	Пополнение методических копилочек по теме ЗОЖ и профилактике вредных привычек.	В течение года	Классные руководители
6.	Посещение уроков, классных часов, мероприятий с целью наблюдения, изучения поведения, активности, умений, навыков, воспитанности склонных к правонарушениям подростков	В течение года	зам. Директора по праву, Психолог
7.	Проведение классных собраний по постановке на ВШУ	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Проведение родительских собраний на тему нравственно-правового просвещения родителей, включая вопросы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних	декабрь	Администрация школы, классные руководители
2.	Проведение профилактической работы среди родителей.	В течение года	Администрация школы
3.	Индивидуальная работа психолога, зам. Директора по праву, школьного врача, специалистов МПЦ, врача-нарколога.	По необходимости	
4.	Приглашение родителей на Совет Помощи по вопросам посещаемости и плохой успеваемости учащихся	В случае необходимости в течение года по вторникам	Совет профилактики
5.	Посещение подростков, состоящих на учете в ОДН на дому, изучение проблем подростка, жилищно-бытовых проблем и причин его.	В течение года,	Кл. руководители Зам. Директора по праву., Инспектор ОДН
6.	Посещение на дому детей-сирот с целью изучения жилищно-бытовых условий подопечных.	два раза в год	Кл. руководители Зам. Директора по праву., Инспектор

			ПДН
	Собеседование администрации совместно с инспектором ОДН, с родителями и подростками, состоящими на учете ПДН и ВШУ о планах на лето 2021 года	с Май	Зам. по праву., Совет профилактики школы, Классные руководители
<b>Взаимодействие с субъектами профилактики</b>			
1.	Индивидуальная работа с подростками: (беседы, организация и проведение «Советов Профилактики» с целью профилактики нарушений в учебе и поведении).	В течение года	Совет профилактики, учителя, родители учащихся, волонтеры.
2.	Ознакомление подростков со статьями УК РФ (117, 145, 206 и др.) беседа на тему: «Ответственность перед законом», «По Закону совести» «Незнание закона не освобождает от ответственности.	в течение года	Инспектора ПДН, зам. Директора по праву, Учитель ОБЖ
3.	Собрание подростков и их родителей с приглашением работников Прокуратуры, ПДН ОП №6, ГИБДД для проведения лекций, бесед, разъяснения прав и обязанностей.	декабрь, сентябрь, апрель	Администрация школы, инспектор ПДН.
5.	Составление банка данных о детях, склонных к правонарушениям и семьях, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Зам. Директора по праву., классные руководители.