

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №71
620007 г. Екатеринбург ул. Новая,3. Тел/факс 252-00-20

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол №__7__ от 16.03.2020 г.



Положение

Об оценивании учебных достижений учащихся по программам элективных курсов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной Приказом Министерства образования № 2783 от 18.07.2002 г.;
- Приказа Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Письма Минобрнауки России от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПин 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 №189, (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 №19993);
- Устава МАОУ СОШ № 71;
- нормативных актов МАОУ СОШ № 71.

2. Организации и порядок проведения.

2.1. Элективные курсы реализуются за счёт школьного компонента образовательного учреждения;

2.2. Элективные курсы реализуют учебную программу, прошедшую экспертизу методического совета и утверждённую директором школы.

2.3. Руководитель элективного курса определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

2.4. Руководитель элективных курсов составляет рабочую программу элективных курсов в соответствии с учебным планом. Программа согласовывается с методическим советом и утверждается директором школы.

2.5. Программы и учебные материалы элективных образовательных программ и учебных материалов для предпрофильной подготовки обучающихся и профильного обучения на старшей ступени общего образования должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре образовательных программ и материалов к ним и должны отражать: – новизну и актуальность содержания курса; – способы мотивации учащихся к изучению содержания учебного курса; – формы и методы обучения; – категории обучаемых; – цели и задачи учебного курса; – активные и интерактивные способы деятельности учащихся в процессе изучения содержания курса; – способы дифференциации и индивидуализации обучения; – обоснованные нормы времени на изучение материалов курса; – способы фиксации результатов деятельности обучающихся (портфолио).

2.6. Комплектование групп при изучении элективных курсов осуществляется на основании заявлений обучающихся, исходя из их индивидуальных образовательных интересов и потребностей.

2.7. Ведение элективных курсов осуществляется в соответствии с расписанием.

3. Права и обязанности учащихся.

3.1.. Учащийся обязан выполнить программы выбранных элективных курсов.

3.2. Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (в соответствии с учебным планом).

4. Ответственность.

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы элективных курсов: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

4.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по элективным курсам.

5. Оценивание достижений учащихся при проведении элективных курсов.

5.1. Для оценивания достижений учащихся при проведении предметных курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки используется система «зачет - незачет»;

5.2. Для оценивания достижений учащихся при проведении элективных курсов в старшей школе допускается использовать пятибалльную шкалу оценивания на усмотрение образовательной организации, если курсы составляют более 64 часов в течение двух лет;

5.3. Если продолжительность элективного курса составляет менее 64 часов в соответствии с нормативными документами возможно оценивание только в системе «зачет-незачет»;

5.4. Курс может считаться зачтенным (или оценен высоким баллом), если: – учащийся посетил не менее 65% занятий по этому курсу; – выполнил какую-либо зачетную работу: тест, контрольную, проектную, исследовательскую работу, подготовил реферат и т.д.

5.5. Для оценивания учебных достижений обучающихся использовать систему («зачет-незачет», в случае менее 64 часов в год, 5-бальную систему в случае более 70 часов за два года и на усмотрение образовательной организации). Курс считается зачетным, если учащийся посетил не менее 65% занятий по этому курсу и (или) по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной, проектной работы или в др. форме по выбору преподавателя, согласно рабочей программе. По курсам «Решение тестовых задач по математике» и «Практикум по геометрии» используется система «зачет-незачет».

5.6. Результаты учебной деятельности обучающихся по элективным курсам записывается в приложении к аттестату об основном общем и среднем (полном) общем образовании, если кол-во часов менее 70 (за 2 года) с перечислением наименования элективных курсов, освоенных обучающимся. По курсам «Решение тестовых задач по математике» и «Практикум по геометрии», оценка в аттестат не ставится.

5.7. В аттестате о пройденных элективных курсах делается запись в строке «дополнительные сведения». В скобках указывается название курса и оценка деятельности учащегося по данному курсу. В случае отсутствия зачетных (оцененных) результатов, запись в аттестате не делается.

6. Заполнение журналов при проведении элективных курсов.

6.1. Для фиксирования проведенных занятий курсов по выбору (элективных курсов), посещаемости и учебных достижений учащихся использовать электронный журнал.

6.2. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов и посещаемостью учащихся возлагается на заместителя директора по УР.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом МАОУ СОШ №71 и не противоречит требованиям действующего законодательства РФ, Устава Школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором МАОУ СОШ № 71 и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Школы, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Школы.

7.3. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, согласуется и утверждается директором Школы.

7.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

7.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом школы, учебным планом школы и иными локальными нормативными актами школы.