

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления образования  
Октябрьского района г.Екатеринбурга

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МАОУ СОШ № 71  
Швидко Н.А.

Приказ №62.1-01  
от 02.10.2020



Кириченко Е.Ю.

**План  
мероприятий («дорожная карта»)  
внедрения целевой модели наставничества  
в МАОУ СОШ № 71 г. Екатеринбург**

**1. Основные положения**

План мероприятий («дорожная карта») разработана в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации педагогических работников (далее – педагоги) в МАОУ СОШ № 71.

**Задачи внедрения целевой модели наставничества:**

- улучшение показателей МАОУ СОШ № 71 в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

**2. Формы наставничества**

Форма наставничества – это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

В числе самых распространенных форм наставничества, включающих множественные вариации в зависимости от условий реализации программы наставничества, могут быть выделены пять:

«ученик – ученик»;  
 «учитель – учитель»;  
 «студент – ученик»;  
 «работодатель – ученик»;  
 «работодатель – студент».

Все представленные формы могут быть использованы не только для индивидуального взаимодействия (наставник – наставляемый), но и для групповой работы (один наставник – группа наставляемых), при которой круг задач, решаемых с помощью программы наставничества и конкретной формы, остается прежним, но меняется формат взаимодействия – все мероприятия проводятся коллективно с возможностью дополнительной индивидуальной консультации.

Организация работы в рамках всех пяти форм не потребует большого привлечения ресурсов и финансирования, так как все программы предполагают использование внутренних ресурсов (кадровых, профессиональных) образовательных организаций, за исключением возможного привлечения экспертов для проведения первичного обучения наставников.

### 3. Этапы программы

Реализация программы наставничества в МАОУ СОШ № 71 включает семь основных этапов.

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.
2. Формирование базы наставляемых.
3. Формирование базы наставников.
4. Отбор и обучение наставников.
5. Формирование наставнических пар или групп.
6. Организация работы наставнических пар или групп.
7. Завершение наставничества.

Реализация программы наставничества в МАОУ СОШ № 71 производится по модели «учитель-учитель». Внутренний контур представляют руководитель и администрация МАОУ СОШ № 71, молодые специалисты, педагоги, педагоги-психологи, методисты.

### 4. План мероприятий («дорожная карта») внедрения целевой модели наставничества

Мероприятие	Сроки	Ответственные, Должность
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Сентябрь 2020	Швидко Н.А., директор. Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь-октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД

персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников		
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставников и наставляемых	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Октябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	Октябрь-ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Обучение наставников	Октябрь - ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь - ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Октябрь - ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Октябрь - ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Октябрь - ноябрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение первой, организационной, встречи	Ноябрь –	Лопаткина А.С.,

наставника и наставляемого	декабрь 2020	Зам.директора по УД
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Ноябрь – декабрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Декабрь 2020	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Регулярные встречи наставника и наставляемого	Декабрь – май, 2 раза в месяц	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Февраль 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2021	Швидко Н.А. директор Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2021	Швидко Н.А. Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте образовательной организации	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь 2021	Лопаткина А.С., Зам.директора по УД

## **5. Перспективные результаты внедрения целевой модели наставничества**

**Внедрение модели наставничества и систематическая реализация мероприятий обеспечит:**

улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;

привлечение общественности, региональных предприятий и организаций к участию в реализации программы наставничества.